

2023 年企业奖补资金申请资料清单

- 1、奖补资金申请报告；
- 2、积石山县东西部协作产业合作专项奖补资金申请意见表（须盖项目建设单位公章、章丘区驻积石山县工作组签字、县商务局、农业农村局、县乡村振兴局、县工信局、县财政局等 5 单位盖公章并经办人签字）；
- 3、项目企业基本情况表（须盖项目建设单位公章）；
- 4、投资项目的的基本情况表（须盖项目建设单位公章）；
- 5、投资主体出资基本情况表，附营业执照（须盖投资主体所有公司公章）；
- 6、投资主体（出资比例最高企业）基本情况表（须盖母公司公章）；
- 7、与县政府签订的合作框架协议（须盖公章）；
- 8、营业执照印件（须盖公章）；
- 9、最近资产负债表、利润表、损益表、现金流量表（须盖公章）；
- 10、企业法人身份证复印件（须盖公章）；
- 11、银行开户许可证复印件（须盖公章）；
- 12、企业用工合同复印件（须盖公章）；
- 13、2023 年用工工资统计表（须盖公章）；

- 14、花名册（有工人身份证号码和手机号，注明是否为脱贫户并经县乡村振兴局签字及盖章）；
- 15、三个月工资流水复印件（须盖公章）；
- 16、申请奖补费用与发票开具企业签订的合同；
- 17、申请奖补费用的发票明细清单（须注明开具发票公司、开具日期、发票号、含税金额等必要内容，按发票开具日期顺序排序）；
- 18、发票复印件（按发票开具日期顺序排序）；
- 19、相关费用支付凭证及印证资料。

以上资料按 19 项编制目录（标明资料页码），19 项资料用抽标夹依次夹好，提交纸质资料时一并提供扫描件。做到资料一次受理通过，杜绝因资料准备不全或整理不规范而多次跑路。