摘　要

为贯彻落实中央和地方关于“过紧日子”的要求，进一步加强财政资金管理，提高资金使用效益，推动部门勤俭节约、高效运转，本报告按照《积石山县财政局关于印发<党政机关习惯过紧日子绩效评估指标体系>的通知》（积县财绩〔2024〕45号）要求，积石山县财政局委托甘肃龙奥东旗项目管理咨询有限公司，对积石山县人力资源和社会保障局2024年度习惯“过紧日子”情况进行了绩效评价。

经综合评估，积石山县人力资源和社会保障局习惯过紧日子绩效评估得分为81分。总体认为：县人社局认真贯彻党中央、国务院决策部署，落实《积石山县财政局关于印发<党政机关习惯过紧日子绩效评估指标体系>的通知》（积县财绩〔2024〕45号）文件精神，在落实习惯“过紧日子”政策方面，根据中共积石山县委办公室、积石山县人民政府办公室《关于认真贯彻落实习近平总书记重要批示精神切实推动党政机关习惯“过紧日子”的实施方案》文件精神，需从制度导向、执行机制、监督机制、绩效机制四个维度落实“过紧日子”工作，并设计相应的指标体系进行工作评价。积石山县人力资源和社会保障局在相关会议上传达了财政部门印发的习惯“过紧日子”相关文件精神，但并未发现积石山县人力资源和社会保障局依据《党政机关习惯过紧日子绩效

评估指标体系》建立“过紧日子”制度体系，也未建立相关考核评价指标及落地措施。2024 年末虽按照州、县的安排与要求，开展关于习惯“过紧日子”绩效评估工作，形成了自评报告，但自评报告只在主观层面上对“过紧日子”进行了自我评价，不符合《“过紧日子”通知》的相关要求，此项工作有待进一步提高。

建议部门建立明确的习惯过紧日子的制度和指标体系，以利于主体职责分工明确，细化经费压减措施和目标；对评估结果及时予以公开。

积石山县人力资源和社会保障局2024年度习惯过紧日子绩效评估报告

为贯彻落实中央和地方关于“过紧日子”的要求，进一步加强财政资金管理，提高资金使用效益，推动部门勤俭节约、高效运转，本报告按照《积石山县财政局关于印发<党政机关习惯过紧日子绩效评估指标体系>的通知》（积县财绩〔2024〕45号）要求，积石山县财政局委托甘肃龙奥东旗项目管理咨询有限公司，对积石山县人力资源和社会保障局2024年度习惯“过紧日子”情况进行了绩效评价。

一、部门基本情况

积石山县人力资源和社会保障局是县政府组成部门，主要工作是贯彻落实党中央和省州及县委各项方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对人力资源和社会保障工作的集中统一领导，为正科级单位。本级人社部门内设人秘股、人才中心、工资福利股、调解仲裁管理股、就业促进股、事业单位人事管理股、人事调配股、人力资源市场办公室、职称改革办公室等9个科室。行政编制14人，事业编制26人，实际在岗人员40人。

2024年年初结余资金0万元，决算总收入4,569.19万

元，全部为一般公共预算财政拨款收入，全年预算总收入4,569.19万元，预算执行率100%。

2024年决算总支出4,569.19万元，其中：基本支出755.93万元(人员经费640.05万元,公用经费115.87万元)，项目支出3,813.26万元，年末结余0万元，全年预算总支出4,569.19万元，预算控制率100%。

二、部门职能职责

根据《中共积石山县委办公室积石山县人民政府办公室关于印发<积石山保安族东乡族撒拉族自治县人力资源和社会保障局职能配置、内设机构和人员编制规定>的通知》（积县委办发〔2024〕61号），积石山县人力资源和社会保障局主要职责是：

1、贯彻落实国家、省、州人力资源和社会保障事业发展规范、政策；拟订全县人力资源和社会保障事业发展规划、政策和专业技术人才中长期发展规划。

2、拟订并组织实施全县人力资源市场发展规划和人力资源流动意见，建立统一规范的人力资源市场，促进人力资源合理流动、有效配置。

3、负责全县促进就业工作，拟订统筹城乡的全县就业发展规划和政策，完善公共就业服务体系，完善就业援助制度，完善职业资格制度；牵头拟订符合我县实际的高校毕业生就业与创业政策，会同有关部门拟订引进急需专业技术人

才、农村实用人才培养和激励政策；统筹建立面向城乡劳动者的职业培训制度；负责实施农村剩余劳动力转移就业与创业政策，加强对全县劳务输转工作的监督指导服务。

4、统筹建立覆盖全县城乡社会保障体系；统筹拟订全县城乡社会保险及其补充保险政策和标准，拟订全县统一社会保险关系转续办法；会同有关部门建立全县社会保险及其补充保险基金管理和监督制度；编制全县社会保障基金预决算草案；参与拟定全县社会保障基金投资政策。

5、负责全县就业、失业、工伤、社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持全县就业形势稳定和社会保险基金总体收支平衡。

6、会同有关部门拟订全县机关、事业单位人员工资收入分配政策，建立机关、企事业单位人员工资正常增长和支付保障机制，拟订全县机关、企事业单位人员福利和离退休政策。

7、会同有关部门推进深化职称制度改革，拟定专业技术人员管理和继续教育政策，开展专业技术人员继续教育；负责职称制度改革与深化工作，建立专业技术人员职称评价制度；建立健全专业技术人员管理制度；负责专业技术人才队伍、高技能人才队伍管理与协调工作和各类高层次人才培养、选拔工作；拟定有关人员调配政策和引进的高技能人才。

8、会同有关部门指导事业单位人事制度改革，按照管

理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、聘用合同等人事综合管理工作，拟订事业单位工作人员和机关工勤人员管理政策。

9、会同有关部门拟订全县农民工工作综合性政策和规划，推动农民工相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

10、拟订全县劳动、人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策；完善劳动关系协调机制，消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策，组织实施劳动监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件。

11、受理劳动、人事信访事项，会同有关部门协调处理有关劳动、人事方面的重大信访事件和突发事件。

12、全面贯彻落实安全生产方针政策、环境保护和各项工作任务。

13、完成县委、县政府和上级部门交办的其他事项。

14、职能转变。县人社局应加强优化、统筹全县人力资源和社会保障方面的能力建设。（1）深入推进简政放权、放管结合、优化服务改革，进一步减少行政审批事项，规范和优化对外办理事项，减少职业资格许可和认定等审批事项，实行国家职业资格目录清单管理，加强事中事后监管。（2）创新就业和社会保障等公共服务方式，加强信息共享，提高公共服务水平。

三、部门习惯“过紧日子”政策落实情况

《党政机关厉行节约反对浪费条例》要求，应坚持目标导向和问题导向相结合，与时俱进完善党政机关经费管理、国内差旅、因公临时出国（境）、公务接待、公务用车、会议活动、办公用房、资源节约等规定，强化厉行勤俭节约、反对铺张浪费责任落实，进一步拧紧党政机关带头过紧日子的制度螺栓，对于深入贯彻中央八项规定精神、持续深化纠治“四风”具有重要意义。

积石山县人力和社会资源局（以下简称县人社局）落实了《积石山县财政局关于印发<党政机关习惯过紧日子绩效评估指标体系>的通知》（积县财绩〔2024〕45号）文件精神，一是县人社局召开会议学习了文件精神，并在会议中的专门议题中要求，由办公室牵头，在日常工作中严格落实过紧日子的会议精神。压缩各类会议规模、频次，提倡以视频方式召开会议,并严格会议审批制度，避免不必要的会议；会议期间不提供高档水果、饮品等，严格控制会议成本。 倡导“无纸化办公”理念。二是为进一步强化制度化、规范化管理。县人社局按照文件要求，完善了内部控制制度，制订了《积石山县人力资源和社会保障局工作规则》《积石山县人力资源和社会保障局局务会议制度》《积石山县人力资源和社会保障局首问责任制实施办法》《积石山县人力资源和社会保障局党风廉政建设责任制》《积石山县人力资源和社

会保障局重大行政决策程序规则》《积石山县人力资源和社会保障局行政决策责任追究制度》《积石山县人力资源和社会保障局完善政务公开制度实施办法》《积石山县人力资源和社会保障局责任追究制限时办结制实施办法》等一系列的管理制度及办法37项，制订了各股室的工作职责及工作流程图，规范了积石山县人力资源和社会保障局的各项工作，明确了工作流程、岗位职责、议事规则，使内部运行有章可循、高效有序。通过首问负责、限时办结、责任追究等，促使工作人员提升服务意识和效率，优化营商环境和服务体验。强化权力约束，通过重大决策程序规则、责任追究制度、党风廉政建设责任制等，将权力关进制度的笼子，防范廉政风险和决策失误。促进依法行政，各项制度均围绕法律法规要求制定，确保各项工作在法治轨道上运行。保障公开透明，政务公开制度保障了公众的知情权、参与权和监督权。实现责任闭环，从决策到执行，从服务到监督，都明确了相应的责任主体和追究机制，形成了较为完整的责任体系。三是加强监督工作。县人社局通过加强内部监督、财务监督及社会监督进行自我管理。县人社局的财务监督工作主要体现在部门预算、部门决算、资产报表、债务报表、内控报告、财务报告等及时上报县财政局审查；财政拨款经费经由预算一体化管理3.0系统受县财政局审核支付，从而确保了财政拨款经费及时支付、专款专用，确保了财政资金的使用效益。

四、评估思路及评估目的

本次部门习惯过紧日子评估涵盖县人社局2024年度制度导向、执行机制、监督机制和绩效机制4个方面的内容，整体评估对标积石山县财政局印发的《党政机关习惯过紧日子绩效评估指标体系》，依据部门习惯过紧日子相关制度建设与执行和自评情况进行全面评估，重点聚焦部门在落实“过紧日子”要求方面的具体措施、成效，旨在总结经验、发现问题，并提出改进建议，为部门持续优化财务管理提供参考依据。评估过程中采用数据收集与分析和对比分析的方法，将2024年度的相关数据与2023年度进行对比，与计划标准进行对比等分析各项指标的变化趋势，评估其在“过紧日子”方面的表现。

五、评估指标体系

根据积石山县财政局关于印发《党政机关习惯过紧日子绩效评估指标体系》的通知中关于“二、评价指标体系应用于全具各级预算部门等场景，评估结果应向社会公开，并与预算安排挂钩。评估指标体系全县原则上”一杆子插到底”，各级部门可以结合实际，完善有关评估指标，但不得降低评估标准。”之规定，结合县人社局的实际情况和州、县财政部门对评估工作的要求，对县人社局2024年习惯过紧日子绩效评估采用积石山县财政局于印发的《党政机关习惯过紧日子绩效评估指标体系》。