**附件1：**

积石山县消防救援大队单位2019年

度部门决算情况说明

一、部门基本情况

**（一）职能职责**

 （一）参与编制消防规划。城市人民政府在新建、扩建和改建城市时，应当组织规划、消防等有关部门对城市 消防安全布局和公共消防设施、消防装备的建设，进行合理规划，正确处理城市建设与消防安全的关系。依照有关法律、法规和消防技术标准的要求、严格把好规划关，将城市消防规 划纳入城市总体规划，与城市其它基础设施同步规划、同步建设。

　　（二）公共聚集场所在使用或者开业前的消防安全检查。歌舞厅、影剧院、宾馆、饭店、商场、集贸市场等公共聚集的场所在使用或者开业前，应当向当地消防救援机构申报，经消防安全检查合格后，方可使用或者开业。

　　(三)确定重点单位。消防安全重点单位要根据发生火灾的危险性以及一旦发生火灾可能产生的危害后果确定，危害后果一般包括：发生火灾后可能造成的人身重大伤亡或财产重大损失。有权确定消防安全重点单位的是县级以上地方各级人民政府消防救援机构。确定的重点单位还应当报本级人民政府备案。

　　（四)监督检查。消防监督检查是消防救援对机关、团体、企业、事业单位遵守消防法律、法规的情况依法进行监督的行政执法行为。

　　( 五)发现火灾隐患，通知有关单位和个人。消防救援机构发现火灾隐患，应当及时通知有关单位或者个人采取措施，限期消除隐患。

　　(六) 组织、指挥扑救火灾，参加抢险救援、社会救助等工作。

　　(七)指导专职消防队和义务消防队、指挥调动专职消防队。消防救援机构应当对专职消防队、义务消防队进行业务指导，并有权指挥调动专职消防队参加火灾扑救工作。

　　(八))火灾调查工作。

　　1、根据需要封闭火灾现场；

　　2、负责调查认定火灾原因；

　　3、核定火灾损失；

　　4、查明火灾事故责任。

　　(九)依法实施行政处罚权。对违反《消防法》规定行为实施行政处罚。

**（二）机构设置**

　一、大队部：

　　主要负责日常的文秘管理、消防宣传、消防行政许可办理、消防监督执法、火灾事故调查。

二、政府专职队

　　主要负责全市以及各乡镇的灭火、抢险救援工作。人数43

二、2019年度部门决算报表

表一：收入支出决算总表

表二：收入决算表

表三：支出决算表

表四：财政拨款收入支出决算总表

表五：一般公共预算财政拨款支出决算表

表六：一般公共预算财政拨款基本支出决算表

表七：一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

表八：政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

三、2019年度部门决算情况说明

**（一）收入支出决算总体情况说明**

 本部门2019年度收入总计2,620,970.08元，支出总计2,825,388.元。与2018年决算数相比，收入减少3390924.12元，支出增加290500.58元，增长89%。主要原因是怎加了职工高危补助执勤补贴。

本部门2019年度收入合计7,140,970.08元，其中：财政拨款收入2,620,970.08元。占36%；其他收入4,520,000.00元，占63%。

本部门2019年度支出合计6,745,388.03元。其中：基本支出2,845,388.03元，占42%； 项目支出3,900,000.00元，占57%。

本部门2019年度年末结转和结余647,162.86元 。较上年减少204417.95元，主要原因是怎加了职工高危补助执勤补贴。

**（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明**

本部门2019年度财政拨款收入2,620,970.08元，较上年决算数减少3390924.12元，减少长43%。较年初预算数增加0元，增长0%。

 本部门2019年度财政拨款支出2,825,388元。较上年决算数增加290500.58元，增长89%。主要原因是主要原因是怎加了职工高危补助执勤补贴。较年初预算数增加0元，增长0%。

本部门2019年度财政拨款支出主要用于以下方面：一般公共服务支出256,000.00元。占9%，较年初预算数增加0元，灾害防治及应急管理支出2,569,388.03元，占90%，较年初预算数增加0元。

 **（三）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

本部门2019年度一般公共财政拨款基本支出2,825,388.03元。其中：人员经费1,858,642.08元，较上年增加7412.12元，主要原因是人员增资。公用经费380000元，较上年增加0元，

人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、离、生活补助。商品和服务支出265,000.00元，公用经费用途主要包括办公费、邮电费、差旅费、劳务费、信息网络及软件购置更新。

四、“三公”经费情况说明

**（一）“三公”经费支出总额情况。**

2019年度本部门“三公”经费支出共计0元，较年初预算数增加0元。

**（二）“三公”经费分项支出情况。**

2019年度本部门因公出国（境）费用0元。

五、其他需要说明的事项

**（一） 机关运行经费情况说明。**2019年本部门机关运行经费支出0元，如主要用于办公费、公务车运行维护费、信息网络购置更新费等。

**（二） 国有资产占用情况说明。**截至2019年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆， 特种专业技术用车其0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。

**（三） 政府采购支出情况说明。**2019年本部门政府采购支出总额0元，其中：政府采购货物支出0元、政府采购工程支出0元、政府采购服务支出0元。

**（四）预算绩效管理情况说明**。

2019年我单位未组织第三方组织绩效评价

六、专业名词解释。

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、 租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的 经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

（五）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年 的“财政 拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提 取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。不包括事业单位净资产项下的事业基金和专用基金。

（七）结余分配：指单位当年结余的分配情况。根据《关于事业单位提取专用基金比例问题的通知》（财教[2012]32号）规定，事业单位职工福利基金的提取比例，在单位年度非财政拨款结余的40%以内确定，国家另有规定的从其规定。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。不包括事业单位净资产项下的事业基金和专用基金。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国 （境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维 护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待） 支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷 费、邮电 费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他 费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。